

Notulen MR vergadering De Bolderik maandag 28 januari 2019

Aanvang: 20.00u – 22.00u

Aanwezigheid Margot: /

Aanwezig: Mireille, Tatie, Karlien, Liesbeth, Peter en Barbara

1 Opening/ vaststellen agenda

Liesbeth had nog een punt over ziekte en urennorm. Deze is toegevoegd aan de agenda.

2 Mededelingen en ingekomen/uitgaande stukken

- Mail gestuurd omtrent passend onderwijs vanuit het bestuur voor ouders.
- Info graphic is rondgestuurd met nieuwe logo
- Terugkoppeling geweest vanuit het Zwijsen College. Dit geeft een algeheel beeld van hoe onze leerlingen het doen. Op Engels scoren onze leerlingen goed. Het is belangrijk dat leerlingen de spreekvaardigheid leren op de basisschool.
- Tijdschriften: 2 stuks binnengekomen. Deze worden bekeken door Liesbeth en Peter.

3 Notulen 26-11-2018 via de mail besproken, goedgekeurd.

Actiepunten besproken: zie hieronder

4 GMR zaken

Geen nieuws

5 Vacature MR

Liesbeth blijft bij de MR.

De procedure voor de vacature voor een nieuw MR lid kan opgestart worden omdat Tatie na dit schooljaar afscheid neemt. Mireille gaat de twee vorige kandidaten benaderen om aan te geven dat er een plek vrijkomt en de nieuwe procedure wordt gestart.

6 Professioneel statuut SAAM* vaststellen

Punt 1.1 4 Lerarenregister stelt dat inschrijving op dit register verplicht is, maar in paragraaf 1.2.1. wordt gesproken over een manifest tegen dit huidige systeem.

SAAM* zou in het statuut wat kunnen vermelden over duurzame inzetbaarheid.

7 Evalueren werkdrukbeleving, effect inzet middelen en werkverdeling

In 2018 is gekozen voor een gymdocent, Sven, Diane als onderwijsassistent en Ric als extra ondersteuning tijdens drukke toetsperiode.

In 2019 willen we hetzelfde arrangement, omdat dit wel verlichting biedt.

Er komen zo min mogelijk nieuwe doelen bij, maar we gaan vooral aan onze huidige doelen verder werken om de werkdruk niet te verhogen.

8 Schoolontwikkeling: Onderwijsvernieuwing/Onderwijskwaliteit a.h.v. Meerjarenplan:

-Doelen MACON 2018 zijn geëvalueerd en indien nodig meegenomen in MACON 2019. Welke doelen zijn behaald en met welke we nog bezig zijn wordt toegelicht. De MARAP II (verantwoording over 2^e deel 2018) is nu in de maak en volgt nog.

-Verdieping kernwaarden: gezamenlijke visie op de samenwerking en gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school; hoe ziet dit eruit, welk gedrag hoort daarbij en hoe kunnen we dit waarmaken?

Kopje ouders toevoegen aan logo: Welke woorden horen daar dan bij? Er is een begin gemaakt en tijdens de volgende vergadering gaan we hiermee door. Zie bijlage mail.

-M.b.t. ouderbetrokkenheid: ideeën geven over proces invullen tevredenheidsonderzoek, hoe een drukbezochte informatieavond/ochtend/middag (over Spiral Dynamics) te organiseren?

Tevredenheidsonderzoek is door te weinig ouders ingevuld: door 43% is de enquête ingevuld.

Het is wellicht een vertekend beeld, want mocht een ouderstel gezamenlijk 1 enquête hebben verstuurd namens hen beiden, ook al hebben ze beiden de mail afzonderlijk gehad, dan zou het zomaar 86% (per gezin) zijn geweest.

Voor volgend jaar: Per gezin 1 formulier geven, behalve bij gescheiden ouders.

Voorstel om een laptop in school klaar te zetten waarin ouders de enquête kunnen invullen.

Volgend jaar via Schoudercom de enquête verspreiden.

Op welk moment en tijdstip kunnen we het beste een ouderavond organiseren?

Hierbij letten op:

- Marketing is hierbij belangrijk: Waar loop je tegen aan als ouder bij de opvoeding van je kind? Dit moet herkenbaar worden voor ouders in de te versturen mail/flyer. Dus geen globale Spiral Dynamics aankondiging, maar door concrete voorbeelden van Dick Verwij kunnen we misschien duidelijk maken wat er voor ouders te halen is. Dus op tijd hulp van Dick vragen hierbij.
- Begin alvast eens met dit onderwerp in de nieuwsbrief op te nemen en zo aandacht te geven en daarna eventueel middels een flyer.
- Avond heeft voorkeur boven ochtend of middag.
- Al bij de driehoeksgesprekken door alle leerkrachten laten benoemen richting ouders dat we werken volgens de aanpak van Spiral Dynamics en dat er een info-avond aankomt zodat ouders dit thuis ook kunnen gaan inzetten.

9 Pro-actief zijn met als doel sparringpartner i.p.v. alleen controlerende functie:

- TSO; wat is ons ideale beeld hierbij?

De kinderen hebben een enquête ingevuld en deze wordt woensdag besproken met Margot en de leerlingeraad. Deze uitkomst wachten wij nog even af. En ook het herziene protocol.

- Zijn er MACON 2019-onderwerpen waar wij ons adviserend voor de school in willen verdiepen?

Nu niet paraat en geen prioriteit, dus verschuift naar volgende vergadering.

- Stel dat we een IKC worden, hoe zien we dat als MR voor ons?

Liesbeth licht toe hoe een IKC werkt. Een doorlopende leerlijn van 0 t/m 12.

Wij zien het positief tegemoet. Peutergroep in de ochtenden, verbinden met jongste kleuters, KC thema's meedraaien, vanuit strategisch oogpunt is het fijn hier een peutergroep te laten starten. Er worden diverse gesprekken gevoerd met verschillende partijen. De mogelijkheden worden verder bekeken. Tijdens de volgende vergadering kunnen we als MR onze visie bespreken.

- Advies geven op de IB-beleidsstukken; wat past volgens ons bij de Bolderik

Bij SAAM* werken ze met Saam*wijzers. Mireille is die aan het aanpassen naar Bolderik*wijzers.

Wordt doorgestuurd en daarna besproken in de MR.

10 Beleid vervanging bij ziekte/Urennorm

- In de vacature van SAAM* wordt er 100% beschikbaarheid gevraagd en er staat niets tegenover. Dit is niet aantrekkelijk. Vacature aantrekkelijker maken.
- We kunnen eens informeren naar onderwijsbevoegdheid van ouders.
- Verkennen van mogelijkheden van inhuren van externen. Idee: ouderbijdrage verhogen voor bij noodgevallen inzetten van workshops door Phoenix Cultuur e.d.
- Betrekken van ouders die werken met kinderen in kleine groepjes, in lokalen van andere leerkrachten die de verantwoordelijkheid dragen
- Informeren bij SAAM* of er meer onderwijsassistenten in dienst genomen kunnen worden.

- Een eigen flex-poule (een Bolderik Poule) opstellen. Met bijvoorbeeld ouders met onderwijsbevoegdheid plus Emiel via Kindertuin.

11 Rondvraag

Hier wordt geen gebruik van gemaakt.

Actiepunten:

Agenda en notulen op site zetten	Karliën
Uitslag enquête overblijven. En plan van aanpak	Margot met leerlingenraad
Uitnodigen kandidaten MR vacature	Mireille